

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №25»
(МАОУ «СОШ№25») г. Улан-Удэ

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания совета обучающихся
от 07.11.2017 № 8

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания совета родителей
от 08.11.2017 № 8

СОГЛАСОВАНО

Протокол Педагогического совета
от 07.11.2017 № 9



УТВЕРЖДАЮ

директор

Е.А. Ларченко /

(Подпись) (И.О. Фамилия)

_____ (Дата)

УТВЕРЖДЕН

приказом МАОУ «СОШ№25 г.Улан-Удэ»
от 08.11.2017 № 306

ПРАВИЛА 2.1
приема обучающихся в МАОУ «СОШ№25»

I. Общие положения.

1.1. Настоящие правила приема обучающихся в МАОУ «СОШ№25» разработаны в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом школы.

II. Порядок приема обучающихся в МАОУ «СОШ№25»

1. Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в МАОУ «СОШ№25», осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее соответственно – МАОУ «СОШ№25», общеобразовательные программы).

2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МАОУ «СОШ№25» для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Республики Бурятия и местного бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. Лицо, признанное беженцем и прибывшим с ним членом семьи имеет право на устройство своих детей в муниципальное общеобразовательное учреждение наравне с гражданами РФ.

4. Правила приема в МАОУ «СОШ№25» на обучение по общеобразовательным программам (далее - правила приема) устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, МАОУ «СОШ№25» самостоятельно.

5. В МАОУ «СОШ№25» на обучение по основным общеобразовательным программам могут быть приняты граждане, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация (далее - закрепленная территория).

6. Понятие «прием», «зачисление» используется применительно только к поступлению граждан на ступень начального и среднего образования (т.е. в 1-ый и 10-ый классы) впервые. По отношению к поступлению ребенка во 2-ой и последующий классы используется понятие «зачисление в порядке перевода».

7. Администрация школы вправе отказать гражданам (в том числе, гражданам, не проживающим на данной территории) в приеме в школу в течение **3 дней** только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165).

Свободными местами считаются места в классах с наполняемостью менее 25 человек.

В случае отсутствия мест МАОУ «СОШ№25» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

8. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

9. МАОУ «СОШ№25» обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

МАОУ «СОШ№25» размещает распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района о закреплении за конкретными территориями муниципального района, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года (далее - распорядительный акт о закрепленной территории).

III. Порядок приема детей в 1 класс

3.1. Общие вопросы

3.1.1. Прием детей в 1 класс осуществляется с 6,5 лет, но не позже 8 лет при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Учредитель вправе разрешить прием детей в образовательное учреждение для обучения в более раннем или более позднем возрасте.

3.1.2. Прием детей в 1 класс осуществляется на общих основаниях без проведения конкурса. Собеседование учителя с ребенком, можно проводить с целью планирования учебной работы с каждым учащимся.

3.1.3. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в общеобразовательное учреждение независимо от уровня подготовки.

3.2. Организация приема детей в 1 класс

3.2.1 Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

3.2.2 При зачислении ребенка в первый класс родители (законные представители) представляют заявления, копию свидетельства о рождении, справку с места жительства

3.2.3 Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.2.4 Прием детей, не проживающих на закрепленной территории, осуществляются не ранее, чем с 1 июля.

3.2.5 При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в школу в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

3.2.6 На каждого ребенка заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3.2.7 Документы, представленные родителями, регистрируются через секретариат в журнале приема заявлений.

3.2.8 После окончания приема заявлений, зачисление оформляется приказом директора школы в течение 7 дней после приема заявления.

IV. Организация приема обучающихся в 10 профильный класс

4.1. Прием заявлений в профильный класс осуществляет директор школы. Зачисление в профильный класс/группу производится на основании решения педагогического совета на котором рассматривались заявления и принято решение о приеме.

4.2. Прием обучающихся в профильный класс производится по заявлениям учащихся, успешно сдавшие экзамены по обязательным предметам и экзаменам по выбору. К заявлению прилагаются документы о результатах государственной итоговой аттестации за курс основной школы. Преимущественным правом поступления в профильные классы пользуются:

- выпускники 9-х классов, наиболее успешно прошедшие государственную (итоговую) аттестацию за курс основного общего образования;
- победители по соответствующим профильным предметам районных, региональных и федеральных окружных олимпиад;
- обладатели похвальной грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов» (профильных предметов);
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- выпускники IX классов, получившие аттестат об основном общем образовании особого образца.

4.3. В случае если количество поданных заявлений превышает количество мест в профильном классе (или общеобразовательном учреждении в целом) прием выпускников 9-х классов после укомплектования учащихся, проживающих на территории, за которой закреплена МАОУ «СОШ № 25» и учащихся, имеющих право на первоочередное предоставление мест в школе в соответствии с федеральным законодательством, осуществляется индивидуальный отбор на основании рейтинга образовательных достижений, включая портфолио.

4.4. Для организации индивидуального отбора создается комиссия, апелляционная комиссия для рассмотрения жалоб на результаты индивидуального отбора, состоящие из педагогических работников образовательной организации, осуществляющие обучение по профильным предметам; представители учредителя, органов государственно-общественного управления образованием МАОУ «СОШ № 25».

4.5. Информация о месте подачи заявлений, порядке организации и проведения индивидуального отбора, порядке приема и рассмотрения жалобы размещается на информационном стенде и на официальном сайте МАОУ «СОШ № 25» до 01 июня текущего года.

4.6. Индивидуальный отбор осуществляется на основании заявления совершеннолетнего гражданина или одного из родителей (законного представителя) несовершеннолетнего, которое подается в школу до 25 июня текущего года, подтверждающих документов достижений.

4.7. В случае если количество поданных заявлений превышает количество мест в классе (классах) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или в классе (классах) профильного обучения, то по решению комиссии проводится тестирование по учебным предметам соответствующей направленности.

При составлении рейтинга индивидуального отбора результаты промежуточной аттестации (государственной итоговой аттестации) и тестирования суммируются. При равенстве результатов учитываются победы или призовые места в международных, всероссийских, республиканских и муниципальных олимпиадах, всероссийских, республиканских конкурсах научно-исследовательских работ по соответствующим учебным предметам.

4.8. Решение, принятое комиссией, по итогам индивидуального отбора размещается в течение 3 календарных дней после дня его проведения на информационном стенде и на официальном сайте образовательных организаций в информационно-телекоммуникационной сети Интернет до 15 июля текущего года.

4.9. При переводе обучающихся в течение учебного года из одной образовательной организации в другую для получения профильного обучения (далее - перевод обучающихся) проведение индивидуального отбора таких обучающихся осуществляется при наличии свободных мест на основании заявления.

Информация об организации индивидуального отбора, месте подачи заявлений размещается на информационном стенде и на официальном сайте образовательных организаций в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 7 рабочих дней со дня появления свободных мест в классе профильного обучения образовательных организаций.

Заявление подается в течение 14 календарных дней со дня размещения информации об организации индивидуального отбора.

Индивидуальный отбор при переводе обучающихся проводится в предусмотренном порядке, в течение 30 календарных дней со дня размещения информации об организации индивидуального отбора.

4.10. Совершеннолетний гражданин или родители (законные представители) несовершеннолетнего вправе обжаловать результаты индивидуального отбора в апелляционную комиссию. Жалоба в апелляционную комиссию подается в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения комиссией по итогам индивидуального отбора. Жалоба рассматривается апелляционной комиссией в течение 10 рабочих дней со дня принятия комиссией решения.

Решение о результатах рассмотрения жалобы размещается на информационном стенде и на официальном сайте образовательных организаций в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 2 рабочих дней со дня рассмотрения жалобы.

4.11. На основании решений комиссии и апелляционной комиссии зачисления в профильный класс оформляются приказом по школе.