Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №25»
(МАОУ «СОШ№25») г.Улан-Удэ

Принято
педагогическим советом
Протокол № 7 от «30».08.2016

Утверждаю
Директор Е.А.Парченко
Приказ № 211 от «01» 09.2016

ПРАВИЛА
приема обучающихся в профильные классы МАОУ «СОШ№25»

I. Общие положения.

1.1. Настоящие правила приема обучающихся в МАОУ «СОШ№25» разработаны на основании части 5 статьи 67 ФЗ 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в соответствии с Законом Республики Бурятия от 14.10.2015 г.№1324 «О случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения и о внесении изменений в статью 10 Закона Республики Бурятия «Об образовании в Республике Бурятия» и Уставом школы.

I I. Основные понятия, используемые в Правилах приема обучающихся в профильных классах.

2.1. профильное обучение – система специализированной подготовки на уровне среднего общего образования с углубленным изучением предметных областей соответствующей образовательной программы, ориентированная на дифференциацию и индивидуализацию обучения с учетом профессиональных интересов, склонностей и способностей обучающихся на основании анкетирования учащихся и их родителей;

2.2. индивидуальный отбор – комплекс мероприятий, обеспечивающий выявление способностей обучающихся к углубленному изучению отдельных учебных предметов или профильному обучению при приеме МАОУ «СОШ № 25», для получения основного общего и среднего общего образования по программам основного общего или программам среднего общего образования для профильного обучения

2.3. рейтинг – ранжирование результатов индивидуального отбора по итогам оценки способностей обучающихся к профильному обучению с учетом итогов промежуточной аттестации, тестирования и индивидуальных достижений.

2.4. иные понятия, используемые в настоящих Правилах, применяются в том же значении, что и в федеральном законодательстве.

I I I. Организация приема обучающихся в 10 класс

3.1 Количество классов - комплектов определяется муниципальным общеобразовательным учреждением МАОУ «СОШ№25» на основании предварительного изучения запросов выпускников основной школы в получении среднего (полного) общего образования и желания их родителей (законных представителей).

4.2. В зависимости от реализуемых общеобразовательных программ и в соответствии с образовательными запросами учащихся основной школы и их родителей (законных представителей) комплектуются 10 классы профильного типа. Профили обучения в 10 классе устанавливаются общеобразовательным учреждением на основании анкетирования учащихся и их родителей.

4.3. В 10-е общеобразовательные классы принимаются выпускники основной школы, желающие получить среднее (полное) общее образование, имеющие аттестат об основном общем образовании и проживающие территории микрорайона общеобразовательного учреждения.

4.4. Первоочередным правом при приеме в 10 класс пользуются выпускники основной школы муниципального общеобразовательного учреждения МАОУ «СОШ№25», проживающими на территории, закрепленной за школой, а также учащимися имеющими право в соответствии с федеральным законодательством.

При наличии свободных мест в профильные классы могут приниматься выпускники основной школы других муниципальных общеобразовательных учреждений по итогам индивидуального отбора.

4.5. Прием заявлений в 10 класс начинается после вручения аттестатов об основном общем образовании.

Зачисление в 10 классы оформляется приказом директора муниципального общеобразовательного учреждения МАОУ «СОШ№25» не позднее 30 августа текущего года.

4.6. При подаче заявления о зачислении в 10 класс в МАОУ «СОШ№25» представляются следующие документы:

- заявление одного из родителей (законных представителей);
- аттестат об основном общем образовании;
- результаты государственной итоговой аттестации по двум профильным учебным предметам по выбору;
- медицинская карта обучающегося;

4.7. Документы, представленные для зачисления в 10 класс, принимаются секретарем муниципального общеобразовательного учреждения МАОУ «СОШ№25» по согласованию с директором.

I V. Комиссия для организации индивидуального отбора и апелляционная комиссия.

4.1. Для организации индивидуального отбора В МАОУ «СОШ № 25» создаются комиссии для организации индивидуального отбора (далее – комиссия), апелляционная комиссия для рассмотрения жалоб на результаты индивидуального отбора (далее – апелляционная комиссия).

В состав комиссии и апелляционной комиссии входят педагогические работники МАОУ «СОШ № 25», осуществляющие обучение по соответствующим учебным предметам, члены администрации МАОУ «СОШ № 25», представитель учредителя МАОУ «СОШ № 25» , представители Управляющего совета МАОУ «СОШ № 25».

Лица, входящие в состав комиссии, не могут входить в состав апелляционной комиссии.

4.3. Численный и персональный состав, порядок создания и организации работы комиссии и апелляционной комиссии устанавливаются МАОУ «СОШ № 25»

V. Порядок и сроки организации индивидуального отбора.

5.1. Решение об организации индивидуального отбора принимается МАОУ «СОШ № 25».

5.2. Информация о месте подачи заявлений, порядке организации и проведения индивидуального отбора, порядке приема и рассмотрения жалобы размещается на информационном стенде и на официальном сайте образовательных организаций в информационно-телекоммуникационной сети Интернет до 1 июня текущего года. Дополнительное информирование может осуществляться через средства массовой информации.

5.3. Индивидуальный отбор осуществляется на основании заявления совершеннолетнего гражданина или одного из родителей (законного представителя) несовершеннолетнего (далее — заявление), которое подается МАОУ «СОШ № 25» до 25 июня текущего года.

1. В заявлении указываются следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) обучающегося;

2) дата и место рождения обучающегося;

3) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;

4) адрес места жительства обучающегося, его родителей (законных представителей), контактные телефоны;

5) класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо класс профильного обучения, для приема либо перевода в который организован индивидуальный отбор;

6) согласие совершешюлетнего гражданина или одного из родителей (законного представителя) несовершеннолетнего на обработку в установленном федеральным законодательством порядке персональных данных;

К заявлению прилагаются документы о результатах промежуточной аттестации при поступлении в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов, государственной итоговой аттестации при поступлении в класс профильного обучения.

2. Организация индивидуального отбора при приеме либо переводе в образовательные организации осуществляется в класс (классы) профильного обучения в десятый, одиннадцатый классы по результатам государственной итоговой аттестации.
3. В случае, если количество поданных заявлений превышает количество мест в классе (классах) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или в классе (классах) профильного обучения, то по решению комиссии проводится тестирование по учебным предметам соответствующей направленности.

При составлении рейтинга индивидуального отбора результаты промежуточной аттестации (государственной итоговой аттестации) и тестирования суммируются. При равенстве результатов учитываются победы или призовые места в международных, всероссийских, республиканских и муниципальных олимпиадах, всероссийских, республиканских конкурсах научно- исследовательских работ по соответствующим учебным предметам.

4. Решение, принятое комиссией, по итогам индивидуального отбора размещается в течение 3 календарных дней после дня его проведения на информационном стенде и на официальном сайте МАОУ «СОШ № 25» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет до 15 июля текущего года.

5. При переводе обучающихся в течение учебного года из одной образовательной организации в другую для получения основного общего и среднего общего образования для профильного обучения (далее - перевод обучающихся) проведение индивидуального отбора таких обучающихся осуществляется при наличии свободных мест на основании заявления.

Информация об организации индивидуального отбора, месте подачи заявлений размещается на информационном стенде и на официальном сайте МАОУ «СОШ №25» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 7 рабочих дней со дня появления свободных мест в классе (классах) углубленного изучения предметов и (или) профильного обучения образовательных организаций. Дополнительное информирование может осуществляться через средства массовой информации.

Заявление подается в течение 14 календарных дней со дня размещения информации об организации индивидуального отбора.

Индивидуальный отбор при переводе обучающихся проводится в течение 30 календарных дней со дня размещения информации об организации индивидуального отбора. Совершеннолетний гражданин или родители (законные представители) несовершеннолетнего вправе обжаловать результаты индивидуального отбора в апелляционную комиссию. Жалоба в апелляционную комиссию подается в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения комиссией по итогам индивидуального отбора. Жалоба рассматривается апелляционной комиссией в течение 10 рабочих дней со дня принятия комиссией решения.

Решение о результатах рассмотрения жалобы размещается на информационном стенде и на официальном сайте образовательных организаций в информационно-телекоммуникационной сета Интернет в течение 2 рабочих дней со дня рассмотрения жалобы.

6. На основании решений комиссии и апелляционной комиссии зачисления в образовательные организации оформляются распорядительными актами образовательных организаций.